



**SUVREMENO UČILIŠTE U SPLITU**

**Mike Tripala 6 · 21000 SPLIT**  
**Tel: 021/323-077 · Fax: 021/323-078**  
**Matični broj: 1605739**  
**IBAN: HR7824840081100451820**  
**OIB: 77159208472**

**IZVJEŠĆE O RADU**  
**SUVREMENOG UČILIŠTA U SPLITU**  
**ZA 2025. GODINU**

**RAVNATELJ**

**Alen Jerkunica, univ. spec. oec., v. pred.,v.r.**

U Splitu, 28. siječnja 2026. godine

## OSNOVNI PODATCI O UČILIŠTU

Datum osnivanja: 15. rujna 2001. godine

Županija: Splitsko-dalmatinska

Grad: Split

Osnivač: Milivoj Jerkunica, OIB: 61189387584, Lovretska 12, Split

Ravnatelj: Alen Jerkunica

Adresa: Ulica Mike Tripala 6, Split

Telefon: [+385 \(0\)21 323-077](tel:+385(0)21323-077) [+385 \(0\)21 339-170](tel:+385(0)21339-170)

Fax: [+385 \(0\)21 323-078](tel:+385(0)21323-078)

e-mail: [admin@suvremenouciliste.hr](mailto:admin@suvremenouciliste.hr)

Suvremeno učilište u Splitu je ustanova za trajnu naobrazbu, obrazovanje, kulturu i informiranje, koja svoju djelatnost obavlja kao javnu službu u skladu s izvršnim rješenjem kojim se odobrava početak rada i provedba programa, odnosno u skladu s Odlukom o osnivanju Učilišta, od 15. rujna 2001. godine i Rješenja Ministarstva prosvjete i športa o ocjeni sukladnosti s primjenjivim zakonskim odredbama.

Učilište obavlja svoju djelatnost sukladno odredbama Zakona o obrazovanju odraslih („Narodne novine“, broj 144/21., dalje: Zakon) te odredbama zakona kojim se uređuje osnivanje i ustrojstvo ustanova, zakona kojim se uređuje djelatnost odgoja i obrazovanja u osnovnim i srednjim školama, zakona kojim se uređuje djelatnost strukovnog obrazovanja, zakona kojim se uređuje tržište rada i drugih propisa ako Zakonom nije drukčije određeno, kao i u skladu s odredbama Odluke o osnivanju Učilišta, Statuta Učilišta i drugih općih akata Učilišta i u skladu sa suvremenim znanstvenim postignućima i pravilima struke.

Učilište ima podružnicu Pomorsko učilište Atlantis.

Djelatnost Učilišta je:

- srednjoškolsko obrazovanje odraslih
- provedba i izvođenje formalnih i neformalnih programa obrazovanja odraslih
- provedba formalnih programa za vrednovanje skupova ishoda učenja i dodjele kvalifikacija
- usluge obavljanja prijevoda stranih jezika
- usluge obrade podataka
- organiziranje i koordiniranje stručnih i znanstvenih istraživanja
- ostvarivanje i promicanje multikulturalnosti, nacionalnih i interkulturalnih vrijednosti
- organiziranje sajмова, priredbi, koncerata, izložbi, promocija, modnih revija i festivala
- organiziranje i održavanje predavanja, seminara, savjetovanja, tečajeva, radionica i stručnih skupova
- izdavačka djelatnost
- djelatnost istraživanja tržišta i ispitivanja javnog mnijenja
- davanje u zakup prava na uporabu intelektualnog vlasništva i sličnih proizvoda - promidžba (reklama i propaganda)
- kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti
- iznajmljivanje prostorija za održavanje filmskih, kulturnih i zabavnih priredaba javnih skupova, predavanja i slično.

Učilište može obavljati i druge djelatnosti namijenjene izvršenju programa prethodno navedenih djelatnosti.

Učilište može mijenjati svoju djelatnost samo uz prethodnu suglasnost Osnivača i pod uvjetima propisanim zakonom.

Učilište se financira vlastitim sredstvima, koja se ostvaruju obavljanjem registrirane djelatnosti, prvenstveno kroz provedbu obrazovnih programa, osposobljavanja i usavršavanja polaznika.

Učilištem upravlja Upravno vijeće koje broji tri člana. Članove i predsjednika Upravnog vijeća imenuje Osnivač Učilišta svojom odlukom. Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imenuju se na četiri godine i mogu biti ponovno imenovani, bez ograničenja.

Za period za koji se podnosi izvješće, Upravno vijeće čine:

1. Tihana Mišerda
2. Marija Jerkunica
3. Milivoj Jerkunica

Stručno tijelo Učilišta je Stručno vijeće, a čine ga ravnatelj, andragoški voditelj i nastavnik kojeg predloži ravnatelj uz suglasnost Upravnog vijeća.

Za period za koji se podnosi izvješće, Stručno vijeće čine:

1. Alen Jerkunica
2. Dina Radić
3. Denis Bakulić

Broj i struktura zaposlenih

Ravnatelj – 1 djelatnik

Suradnik za administrativne poslove – 2 djelatnika

Suradnik za administrativno-knjigovodstvene poslove – 1 djelatnik

Andragoški voditelj – 1 djelatnik

Nastavnik pomorske skupine predmeta – 2 djelatnika

Nastavnik/koordinator programa obrazovanja – 3 djelatnika

Voditelj marketinga – 1 djelatnik

Organizacija rada

Radno vrijeme za sve zaposlene iznosi 40 sati tjedno, a poslovi se obavljaju prema specifičnim djelatnosti.

## OSTVARENI PROGRAMI I AKTIVNOSTI

Tijekom 2025. godine Učilište je:

- provodilo verificirane obrazovne programe,
- upisivalo i obrazovalo polaznike sukladno planu,
- osiguravalo stručne predavače i potrebne nastavne materijale,
- vodilo evidencije o polaznicima i izdavalo odgovarajuće isprave.

Programi su se provodili u skladu s propisanim nastavnim planovima i programima, uz praćenje kvalitete rada i zadovoljstva polaznika.

#### PROGRAMI KOJE JE UČILIŠTE PROVODILO:

2024./2025.

<b>PROGRAM</b>	<b>POČETAK</b>
Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa	19. rujan 2024.
Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja	19. rujan 2024.
Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije njegovatelj/negovateljica u institucionalnoj i izvaninstitucionalnoj skrbi o starijim i nemoćnim osobama	7. listopad 2024.
Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije internetski marketing i brendiranje	4. prosinac 2024.
Program osposobljavanja za dizajn interijera	17. listopad 2024.
Program osposobljavanja za stjecanje mikro kvalifikacije klasične i korektivne tehnike šminkanja	28. studeni 2024.
Program osposobljavanja za stjecanje mikro kvalifikacije priprema jednostavnih slatkih jela	27. studeni 2024.
Program usavršavanja za poslove dizajnera interijera	18. listopad 2024.
Program usavršavanja za stjecanje mikro kvalifikacije Poslovno planiranje u odjelu hrane i pića	13. studeni 2024.
Tečaj INSTALATER (CERTIFICIRANI) FOTONAPONSKIH SUSTAVA	27. rujan 2024.
Usavršavanje slastičari St	27. rujan 2024.
Usavršavanje slastičari Zg	10. listopad 2024.

<b>SREDNJE ŠKOLE</b>	<b>POČETAK</b>
KOMERCIJALIST (3332)	24.09.2024.
POMORSKI NAUČAR (3328)	24.09.2024.
TEHNIČAR ZA BRODOSTROJARSTVO (3334)	24.09.2024.
Program obrazovanja za stjecanje kvalifikacije prodavač prema dualnom modelu obrazovanju IM	17.12.2024.
Program obrazovanja za stjecanje kvalifikacije prodavač prema dualnom modelu obrazovanju ST	05.12.24.

2025./2026.

<b>PROGRAMI</b>	<b>POČETAK NAŠ DATUM</b>
Program osposobljavanja za stjecanje mikrokvalifikacije klasične ručne masažne tehnike	06.02.2025.
Program osposobljavanja za stjecanje mikrokvalifikacije priprema jednostavnih slatkih jela St	06.11.2025.
Program osposobljavanja za stjecanje mikrokvalifikacije priprema jednostavnih slatkih jela Zg (3418)	06.11.2025.
Program osposobljavanja za stjecanje mikrokvalifikacije priprema jednostavnih slatkih jela	07.02.2025.
Provjera funkcionalnosti i održavanje sustava klimatizacije i ventilacije (3514)	08.12.2025.
Usavršavanje slastičar St	09.10.2025.
Program osposobljavanja za stjecanje mikrokvalifikacije klasične ručne masažne tehnike	09.12.2025.
Temeljne digitalne vještine (3506)	11.11.2025.
Tečaj Limfna drenaža	13.12.2025.
Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja	15.04.2025.
Program usavršavanja za stjecanje mikrokvalifikacije web programiranje	17.02.2025.
Uređenje unutarnjih prostora Split (3486)	19.11.2025.
Dizajn interijera usavršavanje (3490)	19.11.2025.
Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja	19.11.2025.
Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije testiranja mobilnih aplikacija	28.03.2025.
Temeljne digitalne vještine (3519)	29.12.2025.
Usavršavanje slastičar Zg	30.10.2025.

<b>SREDNJE ŠKOLE</b>	<b>POČETAK</b>
KOMERCIJALIST (3478)	29.09.2025.
POMORSKI NAUTIČAR (3501)	06.10.2025.
TEHNIČAR ZA BRODOSTROJARSTVO (3487)	06.10.25.

## SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

- Sjednica Upravnog vijeća održana 16. siječnja 2025. godine na kojoj je donesen Godišnji plan i program rada za 2025. godinu, Pravilnik o radu te Pravilnik o osiguravanju i unaprjeđenju kvalitete Suvremenog učilišta u Splitu.

- Sjednica Upravnog vijeća održana 30. travnja 2025. godine na kojoj je donesena Odluka o upisu na programe u školsku godinu 2025./2026.

## ZAKLJUČAK

Programi su provedeni sukladno Planu, poslovanje je bilo stabilno, a Učilište je nastavilo s pružanjem obrazovnih usluga u skladu s potrebama tržišta i polaznika.

Učilište je tijekom 2025. godine ostvarilo planirane aktivnosti te osiguralo kontinuitet rada i poslovanja. U narednom razdoblju Učilište će nastaviti s unaprjeđenjem kvalitete obrazovnih programa, prilagodbom potrebama polaznika te odgovornim financijskim upravljanjem.